



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA HINDU NEGERI GDE PUDJA MATARAM**

Jalan Pancaka No. 7B Mataram 83126
Telepon (0370) 628382; E-mail : Info@iahn-gdepudja.ac.id
Website : www.iahn-gdepudja.ac.id

**PENGUMUMAN
NOMOR : 1034/Ihn.03/OT.01/06/2025
Tentang
APEL KERJA PAGI**

Om Swastyastu,

Sehubungan dengan adanya pejabat baru periode 2025-2029, maka kepada seluruh ASN yang diberikan tugas maupun yang tidak bertugas agar mengikuti kegiatan apel Tahun 2025 dengan pelaksanaan sebagai berikut:

1. Apel setiap hari Senin, dimulai pada pukul 07.30 Wita, menggunakan seragam dinas baju putih bawahan hitam sesuai surat edaran sekretaris jenderal Kementerian Agama nomor 19 tahun 2024 tentang Pakaian Dinas Harian Kementerian Agama Republik Indonesia
2. Untuk kelancaran dan tertibnya pelaksanaan apel pagi, petugas security yang bertugas pada hari tersebut agar menutup pintu gerbang masuk saat apel pagi dimulai.
3. Lokasi pelaksanaan Apel di Halaman Kampus
4. Posisi barisan sebelah barat menghadap ketimur ditempati oleh Pejabat (Rektor, Wakil Rektor I, Wakil Rektor II, Kepala Biro AUAK, Kepala Bagian Umum dan Layanan Akademik, Ketua dan Sekretaris Senat, Direktur dan Wakil Direktur Pascasarjana, Dekan, Para wakil Dekan, Para Ketua Jurusan dan Para Koordinator Prodi Fakultas Dharma acarya dan Fakultas Dharma Duta, Brahma Widya, dan dharma Sastra, Kasubbag TU Perlengkapan dan Rumah Tangga, Kasubbag Layanan Akademik, Kasubbag TU Fakultas Dharma Duta, Brahma Widya, dan dharma Sastra, Kepala SPI, Kepala LPM, Kepala LPPM, Kepala UPT Perpustakaan, Kepala UPT Pangkalan Data, Kepala Pusat Studi Gender, Kepala Laboratorium Bahasa, Kepala Arsip, Kepala Pusat kajian Lontar, Kepala Pusat Publikasi Ilmiah, Kepala Pusat Kajian Seni, Kepala Laboratorium Komputer, Kepala Laboratorium Siaran, Kepala Moderasi Beragama, dan para Guru Besar (Profesor) IAHN Gde Pudja Mataram)
5. Posisi barisan sebelah selatan menghadap ke utara di tempati oleh tenaga kependidikan, fungsional paling timur, dengan diikuti oleh tenaga pendidik masing-masing Prodi kesebelah barat (kiri).
6. Petugas apel bila saat mendapat tugas berhalangan hadir agar berkoordinasi/ konsultasi dengan petugas yang lain untuk bertukar, (jadwal petugas apel pagi terlampir).
7. Bagi yang tidak mengikuti apel tanpa keterangan, dimohon kepada atasan langsung untuk memberikan teguran lisan/tertulis sesuai hasil rekapitulasi bulanan.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan.

Om Santih Santih Santih Om

Mataram, 24 Juni 2025

Kepala Biro Administrasi Umum
Akademik dan Kemahasiswaan
Drs. Gusti Nyoman Artawan, M.Ag.
NIP. 196612311986031008

Tembusan :
Rektor IAHN Gde Pudja Mataram

